INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**GIACOMO POMPEO COLAPINTO**
domicilio	VIA GIOVANNI XXIII N° 14, 70023 GIOIA DEL COLLE (BARI), ITALIA
Telefono	393.1240624
Fax	
E-mail	avv.giacomocolapinto@alice.it; giacomo.colapinto@pec.it
Nazionalità	italiana
Luogo e Data di nascita	GIOIA DEL COLLE, 24.1.1952

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**Dal 1° GENNAIO 2009 all'8.8.2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**SERVIZI POLIFUNZIONALI ECOSOSTENIBILI GIOIA S.P.A. (S.P.E.S. GIOIA S.P.A.)** – Via G. D'Annunzio nn. 76-78, 70023 GIOIA DEL COLLE – dipendenti n° 42 tempo ind.to
• Tipo di azienda o settore	Società per azioni a capitale pubblico, multiservizi (servizi di igiene ambientale, manutenzione ordinaria e straordinaria pubblica illuminazione, manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, pulizia immobili comunali, gestione impianti per la raccolta differenziata).
• Tipo di impiego	***DIRIGENTE CON FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE***
• Principali mansioni e responsabilità	pianificazione e programmazione strategica; organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane; gestione di tutte le connesse risorse finanziarie; concorsi e selezioni pubbliche; responsabile unico del procedimento nelle procedure per acquisizioni di lavori, servizi e forniture; rappresentante dell'impresa.
• Date (da – a)	**Dal 1° GIUGNO 2007 al 31.10.2014 e dal 2 marzo 2015 alla data odierna**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CONSORZIO AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE COMUNI BACINO BARI/5 – GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI** – Sede Operativa via S. Nicola n° 2, 70017 PUTIGNANO
• Tipo di azienda o settore	Consorzio obbligatorio per l'esercizio delle funzioni attinenti all'organizzazione, all'affidamento ed al controllo dei servizi di gestione

integrata dei rifiuti urbani nonché all'esercizio di ogni altra competenza trasferita, per legge, dai 21 Comuni Consorziati (circa 420.000 abitanti).

• Tipo di impiego — ***DIRIGENTE CON FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE***

• Principali mansioni e responsabilità — Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Consortile, è responsabile dell'attività gestionale e del raggiungimento degli obiettivi, della correttezza e dell'efficienza della gestione; responsabile unico del procedimento nelle procedure per acquisizioni di lavori, servizi e forniture; gestione di tutte le connesse risorse finanziarie.

• Date (da – a) — **Dal 1° FEBBRAIO 2005 al 30 MAGGIO 2007**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — **SERVIZI POLIFUNZIONALI ECOSOSTENIBILI GIOIA S.P.A. (S.P.E.S. GIOIA S.P.A.)** – Via G. D'Annunzio nn. 76-78, 70023 GIOIA DEL COLLE

• Tipo di azienda o settore — Società per azioni a capitale pubblico, multiservizi (servizi di igiene ambientale, manutenzione ordinaria e straordinaria pubblica illuminazione, manutenzione ordinaria e straordinaria verde pubblico, pulizia immobili comunali, gestione impianti per la raccolta differenziata).

• Tipo di impiego — ***DIRIGENTE CON FUNZIONI DI DIRETTORE TECNICO***

• Principali mansioni e responsabilità — responsabile dell'attività gestionale e del raggiungimento degli obiettivi, della correttezza e dell'efficienza della gestione; pianificazione e programmazione strategica; organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane; gestione di tutte le connesse risorse finanziarie; concorsi e selezioni pubbliche; responsabile unico del procedimento nelle procedure per acquisizioni di lavori, servizi e forniture.

• Date (da – a) — **Dal 20 GENNAIO 2000 al 31 GENNAIO 2005**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — **AZIENDA MUNICIPALIZZATA IGIENE URBANA (A.M.I.U.) GIOIA DEL COLLE** - Via G. D'Annunzio nn. 76-78, 70023 GIOIA DEL COLLE

• Tipo di azienda o settore — Azienda Speciale del Comune di Gioia del Colle operante nel settore dell'igiene ambientale

• Tipo di impiego — ***DIRIGENTE CON FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE***

• Principali mansioni e responsabilità — responsabile dell'attività gestionale e del raggiungimento degli obiettivi, della correttezza e dell'efficienza della gestione; pianificazione

e programmazione strategica; organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane; gestione di tutte le connesse risorse finanziarie; concorsi e selezioni pubbliche; responsabile unico del procedimento nelle procedure per acquisizioni di lavori, servizi e forniture.

• Date (da – a)	**Dal 23 MARZO 1998 al 23 dicembre 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**A.S.L. n°4 di Matera**
• Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA
• Tipo di impiego	***DIRIGENTE AMMINISTRATIVO, CON FUNZIONI DI DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI MATERA***
• Principali mansioni e responsabilità	responsabile dell'attività gestionale e del raggiungimento degli obiettivi, della correttezza e dell'efficienza della gestione; pianificazione e programmazione strategica; organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane (circa 800 dipendenti); gestione di tutte le connesse risorse finanziarie.

• Date (da – a)	**Dal 1° DICEMBRE 1996 AL 22 DICEMBRE 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**COMUNE DI CASSANO DELLE MURGE (Bari)**
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	**Avvocato Responsabile dell'Ufficio Legale (iscrizione Elenco Speciale) - *FUNZIONARIO***
• Principali mansioni e responsabilità	gestione ed assunzione del patrocinio in favore del Comune nei procedimenti civili, penali ed amministrativi, gestione di tutte le connesse risorse finanziarie.

• Date (da – a)	**Dal 3 MARZO 1986 al 12 GENNAIO 1987**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**AMMINISTRAZIONE DELLO STATO – DIREZIONE GENERALE IMPOSTE DIRETTE**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	***V. DIRETTORE - FUNZIONARIO***
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di accertamento ispettivo tributario e fiscale, rappresentanza dell'Amministrazione innanzi alla Commissione Tributaria

• Date (da – a)	**Dal 1° OTTOBRE 1985 AL 2 MARZO 1986**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**AMMINISTRAZIONE DELLO STATO – DIREZIONE GENERALE DELLE DOGANE**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	***V. DIRETTORE - FUNZIONARIO***
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di accertamento ispettivo tributario e fiscale, rappresentanza dell'Amministrazione innanzi alla Commissione Tributaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**Da FEBBRAIO 1987 ad OTTOBRE 1996**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**ESERCIZIO DELLA LIBERA PROFESSIONE DI AVVOCATO**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	diritto amministrativo, diritto del lavoro
• Qualifica conseguita	**AVVOCATO – AVVOCATO CASSAZIONISTA**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	**12 LUGLIO 1979**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Sindacale
• Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Giurisprudenza – Diploma di Maturità Classica Patente di guida cat. B – Lingua francese: buone la lettura, la scrittura e l'espressione orale. Ampia disponibilità a trasferimenti per motivi professionali.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

idoneo all'iscrizione nell'Elenco Regionale degli idonei alla nomina di Direttore delle Agenzie del trasporto pubblico locale – (Bollettino Ufficiale Regione Lombardia Serie Avvisi e Concorsi n. 28 del 9.7.2014 pag. 23 e segg.)

idoneo alle funzioni di Direttore Generale Aziende Pubbliche per i Servizi alla Persona (A.S.P.) - (Bollettino Ufficiale Regione Puglia n° 77

del 28/5/2009 pag. 9636);

idoneo alle funzioni di Direttore Generale Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale Puglia - A. R. P. A. PUGLIA - (Bollettino Ufficiale Regione Puglia n° 18 del 9/2/2006 pag. 1552);

idoneo alle funzioni di Direttore Generale Aziende Sanitarie nella Regione Puglia (B.U.R.P. n° 111 suppl. del 6/9/2005 pag. 7 e B.U.R.P. n° 184 del 27/11/2008 pag. 20633);

iscritto all'Albo Professionale aperto per il supporto e l'assistenza specialistica tecnico-scientifica alle attività affidate all'A.R.P.A. PUGLIA, tematica ""SUOLO"" (C) – sottotematica C 3 CICLO RIFIUTI (Bollettino Ufficiale Regione Puglia n° 101 del 12/8/2004);

abilitato alle funzioni di Direttore Tecnico per le categorie 1^, 2^, 3^, 4^, 5^, 6^, 7^, 8^, 9^ e 10^ dell' Albo Nazionale Gestori Ambientali, ai sensi dell'art. 11 comma 1 lett. a) del D.M. n° 406/1998 e succ. mod. ed int.;

responsabile e tutor dello stage in A.M.I.U. di "" Tecnico della gestione aziendale "" con specializzazione in "" Responsabile tecnico delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti "" promosso dall'Istituto Professionale per i servizi commerciali e turistici "M. Perrone" di Castellaneta (Ta), anno 2004;

responsabile e tutor della formazione di lavoratori socialmente utili del Comune di Gioia del Colle nelle discipline e servizi ambientali (anno 2003);

responsabile e tutor dello stage in A.M.I.U. degli ""operatori addetti alla disinfestazione"" promosso dall'E.N.A.I.P. di Acquaviva delle Fonti (anno 2003);

responsabile e tutor dello stage in A.M.I.U. degli ""operatori ambientali"" promosso dall'E.N.A.I.P. di Acquaviva delle Fonti (anno 1998).

Quale componente esperto e presidente di Commissioni di Gara per l'affidamento dei servizi di gestione ambientale e/o gestione d'impianti per il trattamento dei rifiuti, consulente del:

- ✓ **COMMISSARIO DELEGATO EMERGENZA AMBIENTALE REGIONE PUGLIA**
- ✓ **COMUNE DI RUVO DI PUGLIA**
- ✓ **COMUNE DI SAMMICHELE DI BARI**
- ✓ **COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE**
- ✓ **COMUNE DI CASAMASSIMA**
- ✓ **COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI**
- ✓ **COMUNE DI CASTELLANETA**
- ✓ **AUTORITA' PORTUALE DI BRINDISI**
- ✓ **COMUNE DI MODUGNO**
- ✓ **COMUNE DI TROIA**
- ✓ **CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. DI CAMPOBASSO**
- ✓ **COMUNE DI CAGNANO VARANO**
- ✓ **COMUNE DI SAMMICHELE DI BARI**
- ✓ **COMUNE DI GIOIA DEL COLLE**
- ✓ **COMUNE DI ALTAMURA**
- ✓ **COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA**
- ✓ **COMUNE DI TRIGGIANO**

- ✓ **AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE BA/6 (A.R.O. BA/6 per i Comuni di Alberobello, Locorotondo, Noci e Putignano)**

- ✓ **AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE LE/3 (A.R.O. LE/3 per i Comuni di Arnesano, Carmiano, Copertino, Lequile, Leverano, Monteroni di Lecce, Porto Cesareo e Veglie)**

- ✓ **AMBITO DI RACCOLTA OTTIMALE LE/8 (A.R.O. LE/8 per i Comuni di Tricase, Alessano, Castrignano del Capo, Corsano, Gagliano del Capo, Morciano di Leuca, Patù, Salve e Tiggiano)**

- ✓ **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI FORMIA (Comuni di Formia, Gaeta e Minturno)**

- ✓ **_CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DI MATINO - PARABITA.**

Sono consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni.

Allego copia di valido documento di riconoscimento ed autorizzo il trattamento dei miei dati personali.

Gioia del Colle, ottobre 2017.

Avv. Giacomo P. Colapinto

DOCUMENTO VALIDO FINO AL 13/04/2021

AR 3549921

[redacted]

I.P.Z.S. S.p.A.- OFFICINA C.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
GIOIA DEL COLLE

CARTA D'IDENTITA'
N° AR 3549921

DI
COLAPINTO
GIACOMO POMPEO

Cognome COLAPINTO
Nome GIACOMO POMPEO
nato il 24/01/1952
(atto n. 58 P. I S. A)
a GIOIA DEL COLLE (BA)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza GIOIA DEL COLLE (BA)
Via SANTA MARIA MADDALENA n.4
Stato civile CONIUGATO
Professione -----

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1.70
Capelli BRIZZOLATI
Occhi CASTANI
Segni particolari -----

Firma del titolare
GIOIA DEL COLLE 20/04/2011

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
D'ORDINE DEL SINDACO
Il Collaboratore Amm.vo
(Crescenza DE FELICE)